

BỘ GIAO THÔNG VẬN TẢI CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: 1597/QĐ-BGTVT

Hà Nội, ngày 31 tháng 5 năm 2017



QUYẾT ĐỊNH

**Ban hành Quy chế thưởng an toàn hàng không đối với
cán bộ, công chức Cục Hàng không Việt Nam**

BỘ TRƯỞNG BỘ GIAO THÔNG VẬN TẢI

Căn cứ Luật Hàng không dân dụng Việt Nam năm 2006; Luật sửa đổi một số điều của Luật Hàng không dân dụng Việt Nam năm 2014;

Căn cứ Nghị định số 12/2017/NĐ-CP ngày 10 tháng 02 năm 2017 của Chính phủ quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Bộ Giao thông vận tải;

Căn cứ Quyết định số 51/2016/QĐ-TTg ngày 29 tháng 11 năm 2016 của Thủ tướng Chính phủ về một số cơ chế tài chính đặc thù đối với Cục Hàng không Việt Nam;

Theo đề nghị của Vụ trưởng Vụ An toàn giao thông và Cục trưởng Cục Hàng không Việt Nam,

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Ban hành kèm theo Quyết định này Quy chế thưởng an toàn hàng không đối với cán bộ, công chức Cục Hàng không Việt Nam.

Điều 2. Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký.

Điều 3. Chánh Văn phòng Bộ, Vụ trưởng các Vụ: An toàn giao thông, Tổ chức cán bộ, Tài chính, Cục trưởng Cục Hàng không Việt Nam và Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này. /

Nơi nhận:

- Như Điều 3;
- Các Thứ trưởng;
- Các Vụ: Tổ chức cán bộ, Tài chính;
- Cục Hàng không Việt Nam;
- Lưu: VT, Vụ ATGT (3).



Trương Quang Nghĩa

QUY CHẾ
THƯỜNG AN TOÀN HÀNG KHÔNG ĐỐI VỚI CÁN BỘ, CÔNG CHỨC
CỤC HÀNG KHÔNG VIỆT NAM
Ban hành kèm theo Quyết định số 1597/QĐ-BGTVT ngày 31 tháng 5 năm 2017
của Bộ trưởng Bộ Giao thông vận tải)

CHƯƠNG I
QUY ĐỊNH CHUNG

Điều 1. Phạm vi điều chỉnh

Quy chế này quy định chế độ thường an toàn hàng không đối với cán bộ, công chức trực tiếp làm công tác quản lý, giám sát, đảm bảo an toàn hàng không của Cục Hàng không Việt Nam.

Điều 2. Đối tượng áp dụng

Cán bộ, công chức Cục Hàng không Việt Nam thực hiện các nhiệm vụ sau:

1. Xây dựng và tổ chức thực hiện văn bản quy phạm pháp luật; định mức kinh tế - kỹ thuật, tiêu chuẩn, quy chuẩn kỹ thuật, quy chế, quy trình về an toàn hàng không, an ninh hàng không.

2. Thẩm định, phê duyệt nguồn kinh phí, nguồn nhân lực để đáp ứng yêu cầu của Tổ chức Hàng không dân dụng quốc tế về năng lực giám sát an ninh hàng không, an toàn hàng không.

3. Tham gia thực thi các nhiệm vụ quy định tại Nghị định số 66/2015/NĐ-CP ngày 12 tháng 8 năm 2015 của Chính phủ về Nhà chức trách hàng không.

4. Lái xe phục vụ công tác bảo đảm chuyên cơ, chỉ đạo tìm kiếm cứu nạn.

5. Cán bộ, công chức được quyết định luân chuyển thực hiện các công việc quy định tại khoản 1, 2, 3 và 4 Điều này.

Điều 3. Nguyên tắc áp dụng

1. Quy chế thường an toàn hàng không đối với cán bộ, công chức Cục Hàng không Việt Nam được xây dựng trên cơ sở các quy định hiện hành của Nhà nước, đảm bảo nguyên tắc dân chủ, công bằng và minh bạch.

2. Chế độ thường an toàn hàng không được trả theo quý trong năm; tính theo thời gian làm việc thực tế và chất lượng công việc của cán bộ, công chức từng tháng trong quý, không thực hiện phân phối bình quân.

3. Tập thể, cá nhân thực hiện đúng các quy định về công tác quản lý, giám sát, đảm bảo an ninh, an toàn hàng không thì được hưởng tiền thưởng.

4. Tập thể, cá nhân chưa thực hiện đầy đủ chức trách, nhiệm vụ trong công tác quản lý, giám sát, kiểm tra để xảy ra sự cố mất an toàn hàng không thì căn cứ vào tính chất nghiêm trọng, mức độ gây thiệt hại, phạm vi ảnh hưởng và trách nhiệm cụ thể không được hưởng tiền thưởng an toàn hàng không.

CHƯƠNG II

TIỀN THƯỞNG VÀ PHÂN PHỐI TIỀN THƯỞNG AN TOÀN HÀNG KHÔNG

Điều 4. Mức hưởng tiền thưởng an toàn hàng không

Đối tượng nêu tại Điều 2 của Quy chế này được áp dụng chế độ thưởng an toàn hàng không mức 15% của mức lương hiện hưởng theo ngạch, bậc cộng với phụ cấp chức vụ lãnh đạo và phụ cấp thâm niên vượt khung (nếu có).

Điều 5. Kế hoạch nguồn kinh phí thưởng an toàn hàng không

1. Kế hoạch nguồn kinh phí chi thưởng an toàn hàng không hàng năm được tính theo công thức:

$$V_{tt} = L_{đh} \times L_{\text{mức lương cơ sở}} \times [H_{cb} \times (1 + H_{pvcv}) + H_{pccv}] \times 15\% \times 12 \text{ tháng}$$

Trong đó:

V_{tt} : Tiền thưởng an toàn hàng không tính theo năm;

$L_{đh}$: Số cán bộ, công chức được hưởng chế độ thưởng an toàn hàng không;

$L_{\text{mức lương cơ sở}}$: Mức lương cơ sở do nhà nước quy định;

H_{cb} : Hệ số lương theo ngạch, bậc bình quân của các đối tượng được hưởng quy định tại Điều 2;

H_{pvcv} : Hệ số phụ cấp thâm niên vượt khung bình quân của các đối tượng được hưởng quy định tại Điều 2;

H_{pccv} : Hệ số phụ cấp chức vụ lãnh đạo bình quân của các đối tượng được hưởng quy định tại Điều 2.

2. Kinh phí chi thưởng an toàn hàng không được giao dự toán và quyết toán theo quy định tại nội dung chi đặc thù vào kinh phí thực hiện chế độ tự chủ hàng năm của Cục Hàng không Việt Nam.

Điều 6. Phân phối tiền thưởng an toàn hàng không

1. Tiền thưởng an toàn hàng không được trả theo quý trong năm đối với từng cán bộ, công chức quy định tại Điều 2 Quy chế này và được tính trên cơ sở tiền thưởng an toàn hàng không từng tháng, theo công thức sau:

$$T_{AT} = L_{\text{mức lương cơ sở}} \times [H_{cb} \times (1 + H_{pvcv}) + H_{pccv}] \times N_{\text{công thực tế}} / N_{\text{công tiêu chuẩn}} \times K_{cv} \times 15\%$$

Trong đó:

T_{AT} : Tiền thưởng an toàn hàng không;

$L_{mức lương cơ sở}$: Mức lương cơ sở do nhà nước quy định;

H_{cb} : Hệ số lương ngạch, bậc;

H_{pcvk} : Hệ số phụ cấp thâm niên vượt khung (nếu có);

H_{pccv} : Hệ số phụ cấp chức vụ lãnh đạo (nếu có);

$N_{công thực tế}$: Ngày đi làm thực tế; ngày đi công tác trong nước, ngoài nước (theo bảng chấm công và không vượt quá số ngày công tiêu chuẩn trong tháng);

$N_{công tiêu chuẩn}$: Ngày công tiêu chuẩn trong tháng phân phối;

K_{cv} : Hệ số chất lượng công việc của cán bộ, công chức gồm 04 mức:

- Mức 1 hệ số 1,0 tương ứng được xếp loại A về chất lượng công việc;
- Mức 2 hệ số 0,8 tương ứng được xếp loại B về chất lượng công việc;
- Mức 3 hệ số 0,6 tương ứng xếp loại C về chất lượng công việc;
- Mức 4 hệ số 0,0 tương ứng xếp loại D về chất lượng công việc.

2. Đánh giá, xếp loại chất lượng công việc đối với cán bộ, công chức

Cục trưởng Cục Hàng không Việt Nam ban hành Quy định tiêu chí đánh giá chấm điểm chất lượng, mức độ hoàn thành công việc của các tập thể, cá nhân thuộc Cục Hàng không Việt Nam làm cơ sở đánh giá, xếp loại chất lượng công việc theo A, B, C, D đối với cán bộ, công chức và người lao động hàng tháng.

CHƯƠNG III TỔ CHỨC THỰC HIỆN

Điều 7. Trách nhiệm của Cục Hàng không Việt Nam và Vụ An toàn giao thông

1. Trách nhiệm của Cục Hàng không Việt Nam

a) Phối hợp với tổ chức công đoàn cùng cấp triển khai Quy chế này đến cán bộ, công chức thuộc quyền quản lý;

b) Tổng hợp và lập danh sách cán bộ, công chức hưởng chế độ thưởng an toàn hàng không kế hoạch hàng năm báo cáo Bộ Giao thông vận tải xem xét phê duyệt và hàng quý báo cáo kết quả thực hiện phân phối tiền thưởng an toàn hàng không;

c) Thực hiện chấm công và đánh giá xếp loại chất lượng công việc hàng tháng đối với cán bộ, công chức hưởng chế độ thưởng an toàn hàng không.

2. Trách nhiệm của Vụ An toàn giao thông

a) Chủ trì phối hợp với Vụ Tổ chức cán bộ theo dõi, hướng dẫn, kiểm tra, giám sát việc thực hiện Quy chế này;

b) Tổng hợp những vướng mắc trong quá trình triển khai thực hiện báo cáo Bộ trưởng Bộ Giao thông vận tải.

Điều 8. Hiệu lực thi hành

1. Chế độ thưởng An toàn hàng không quy định tại Quy chế này được áp dụng từ ngày 01 tháng 01 năm 2017.

2. Quy chế này được sửa đổi, bổ sung khi có thay đổi về chế độ, chính sách của Nhà nước hoặc có những nội dung phát sinh không quy định trong Quy chế này. *lrf*



BỘ TRƯỞNG

[Handwritten signature]
Trương Quang Nghĩa